



POLSKA
ORGANIZACJA
TURYSTYCZNA

Znak sprawy: 40/4/2018/ŻK

OGŁOSZENIE O OTWARTYM KONKURSIE OFERT

Przedmiot zamówienia:

Zakup i sukcesywna dostawa fabrycznie nowych: artykułów biurowych, materiałów eksploatacyjnych oraz materiałów czystościowych i gospodarczych dla Polskiej Organizacji Turystycznej

Warszawa, 29 listopada 2018 r.

ul. Chałubińskiego 8, 00-613 Warszawa, Polska

tel. +48 (22) 536 70 70, fax. +48 22 536 70 04, e-mail: pot@pot.gov.pl

Zagraniczne Ośrodki Polskiej Organizacji Turystycznej:

Amsterdam, Berlin, Bruksela, Kijów, Londyn, Madryt, Moskwa, Nowy Jork, Paryż, Pekin, Rzym, Sztokholm, Tokio, Wiedeń.

portale: www.pot.gov.pl; www.polska.travel; www.poland-convention.pl; www.aktualnosciturystyczne.pl; www.edenpolska.pl;
www.pieknywschod.pl; www.ppr.pot.gov.pl; www.zarabiajnaturystyce.pl; www.polskapodajdalej.pl

1. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego

Polska Organizacja Turystyczna

– jednostka organizacyjna przeprowadzająca postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego i udzielająca zamówienia:

- 1) Adres Zamawiającego: ul. Chałubińskiego 8, 00 – 613 Warszawa
- 2) Fax: +48 22 536 70 04
- 3) Strona internetowa: www.pot.gov.pl
- 4) E-mail: pot@pot.gov.pl
- 5) Kontakt z Zamawiającym: Sylwester Tafil – tel. (22) 536 70 21.

2. Tryb udzielenia zamówienia;

- 1) Postępowanie jest prowadzone na podstawie regulaminów wewnętrznych Polskiej Organizacji Turystycznej, zgodnie z zasadami wskazanymi w niniejszym dokumencie.
- 2) Zamawiający informuje Wykonawców, że postępowanie prowadzone jest w trybie otwartego konkursu ofert, tj. każdy z Wykonawców może złożyć w postępowaniu ofertę. Ponadto:
 - a. do postępowania nie ma zastosowania ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986);
 - b. zawiadomienie o wyborze oferty nie stanowi przyjęcia oferty;
 - c. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - odwołania postępowania, unieważnienia go w całości lub w części w każdym czasie,
 - zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty,
 - zmiany terminów wyznaczonych w Ogłoszeniu,
 - żądania szczegółowych informacji i wyjaśnień od Wykonawców na każdym etapie postępowania;
 - d. w przypadku skorzystania przez Zamawiającego z któregośkolwiek uprawnienia wskazanego w pkt c. Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia z tytułu udziału w postępowaniu.

3. Przedmiot zamówienia;

Przedmiotem zamówienia jest zakup i sukcesywna dostawa fabrycznie nowych: artykułów biurowych, materiałów eksploatacyjnych oraz materiałów czystościowych i gospodarczych dla Polskiej Organizacji Turystycznej.

Zamówienie jest podzielone na 3 części:

- 1) Artykuły biurowe
- 2) Materiały eksploatacyjne
- 3) Materiały czystościowe i gospodarcze.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (OPZ) stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego Ogłoszenia.

4. Termin realizacji zamówienia.

24 miesiące od daty podpisania umowy.

5. Warunki udziału w postępowaniu.

W postępowaniu mogą uczestniczyć podmioty, które:

- 1) Posiadają kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej.
- 2) Posiadają zdolność techniczną lub zawodową.
- 3) Znajdują się w sytuacji finansowej i ekonomicznej zapewniającej prawidłowe i terminowe wykonanie zamówienia.
- 4) Złożą ważną ofertę w terminie wyznaczonym do składania ofert. Oferta powinna zostać złożona na Formularzu ofertowym (wzór w Załączniku nr 2). Do oferty należy załączyć Formularz cenowy (Dodatek do Formularza ofertowego) z uwzględnieniem cen jednostkowych przedmiotu zamówienia. oraz podpisane Oświadczenie na potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu (wzór w Załączniku nr 3). Wykonawca poda cenę ofertową jako wartość brutto w PLN z należnym podatkiem VAT.

6. Termin składania ofert.

- 1) Ofertę należy złożyć najpóźniej w terminie do dnia **05.12.2018 r. do godz. 11.00**. Oferty, które dotrą do Zamawiającego po tym terminie nie będą uwzględnione. Dopuszczalne jest złożenie oferty w formie pisemnej na adres Polska Organizacja Turystyczna, ul. Chałubińskiego 8, 00-613 Warszawa lub w formie elektronicznej na adres email: zaneta.kot@pot.gov.pl
- 2) Wykonawca może złożyć ofertę na jedną, dwie lub wszystkie części.
- 3) Ofertę należy złożyć w języku polskim.
- 4) **Na ofertę Wykonawcy składa się wypełniony Formularz ofertowy (Załącznik nr 2) wraz z Formularzem cenowym, uwzględniającym ceny jednostkowe przedmiotu zamówienia oraz Oświadczenie Wykonawcy (Załącznik nr 3).**
- 5) Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o wyjaśnienie lub uzupełnienie treści złożonej oferty. Oferta Wykonawcy, który nie odpowie na takie wezwanie lub odpowie w niewystarczający sposób nie zostanie uwzględniona.

7. Kryteria wyboru oferty.

<i>Kryterium</i>	<i>Waga kryterium</i>
Cena brutto	100%

- 1) Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana ta oferta, która będzie miała najniższą cenę.

8. Opis sposobu przygotowania ofert.

- 1) Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. W przypadku złożenia przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty, oferty zostaną odrzucone.
- 2) Wykonawca pozostanie związany ofertą przez okres 30 dni.
- 3) Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 4) Osoba/osoby podpisujące ofertę muszą być upoważnione do zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty zgodnie z wpisem do właściwego rejestru.

9. Załączniki:

Załącznik nr 1 –Opis przedmiotu zamówienia.

Załącznik nr 2 - Formularz oferty wraz z Formularzem cenowym.

Załącznik nr 3 - Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

Załącznik nr 4 - Istotne postanowienia umowy.

Załącznik nr 1

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i sukcesywna dostawa fabrycznie nowych: artykułów biurowych, materiałów eksploatacyjnych oraz materiałów czystościowych i gospodarczych dla Polskiej Organizacji Turystycznej. Zamówienie jest podzielone na trzy części:
Część 1 - Artykuły biurowe
Część 2 - Materiały eksploatacyjne
Część 3 - Materiały czystościowe i gospodarcze.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do niniejszego OPZ.
3. Okres obowiązywania umowy wynosi 24 miesiące licząc od dnia podpisania umowy lub do wyczerpania maksymalnej wartości umowy, w zależności co nastąpi pierwsze.
4. Przez „produkt fabrycznie nowy” Zamawiający rozumie produkty wykonane z nowych elementów, bez śladów uszkodzenia, w oryginalnych opakowaniach producenta z widocznym logo, symbolem produktu i terminem przydatności do użytku, posiadające wszelkie zabezpieczenia.
5. Dostarczanie artykułów biurowych/materiałów eksploatacyjnych/materiałów czystościowych i gospodarczych będzie odbywało się sukcesywnie stosownie do potrzeb Zamawiającego, na podstawie jednostkowych zapotrzebowań (określających rodzaj oraz ilość artykułów biurowych/materiałów eksploatacyjnych/materiałów czystościowych i gospodarczych) przesyłanych przez Zamawiającego w formularzu zamówienia.
6. Przedmiot zamówienia musi odpowiadać parametrom ilościowym i jakościowym określonym przez Zamawiającego.
7. Ofertę należy złożyć na wszystkie elementy wymienione w Formularzu ofertowym w ramach poszczególnych części. Pominięcie którejkolwiek z pozycji wymienionych w Formularzu ofertowym w ramach poszczególnych części skutkować będzie odrzuceniem oferty.
8. Zamawiający dla oznaczonych pozycji w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia (Załącznik nr 1 do OPZ) dopuszcza składanie ofert równoważnych w stosunku do oryginalnych materiałów.
9. Przez „materiał równoważny” Zamawiający rozumie artykuły biurowe/materiały eksploatacyjne/materiały czystościowe i gospodarcze o parametrach takich samych bądź lepszych w stosunku do typu zamawianego produktu fabrycznie nowego, pochodzącego od producenta. W przypadku zaoferowania materiałów równoważnych, to po stronie Wykonawcy leży obowiązek wykazania, że oferowane przez niego materiały spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia.
10. Zamawiający wymaga aby oferowane materiały eksploatacyjne (również równoważne) nie były produktem regenerowanych i poddanym procesowi ponownego napełniania.

Wszystkie elementy wchodzące w skład oferowanych materiałów muszą być fabrycznie nowe, nieregenerowane, nie refabrykowane, nie wchodzące wcześniej (pierwotnie),
w całości ani też w części w skład innych materiałów.

11. Wykonawca składając ofertę na produkty równoważne musi dołączyć stosowne certyfikaty/dokumenty potwierdzające równoważność oferowanych materiałów eksploatacyjnych potwierdzenie zgodności parametrów technicznych (raport z testów wydajności), w tym wydajności określonych na podstawie norm ISO/IEC 19752 dla tonerów monochromatycznych, ISO/IEC 24711 dla wkładów atramentowych, ISO/IEC 19798 dla kaset do kolorowych drukarek laserowych lub norm równoważnych.
12. Wykonawca gwarantuje, że dostarczone materiały eksploatacyjne będą wysokiej jakości, zapewnią kompatybilność pracy z urządzeniem zamawiającego i bezpieczeństwo oraz posiadają właściwe opakowanie i oznakowanie.
13. Wykonawca gwarantuje, że zamontowanie i użytkowanie dostarczonych przez niego materiałów eksploatacyjnych nie spowoduje utraty praw gwarancji producenta urządzenia, do którego są przeznaczone.
14. Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia kosztów naprawy drukarki, gdy jej uszkodzenie powstało w wyniku stosowania tonera, tuszu lub bębna dostarczonego przez Wykonawcę. Za podstawę żądania przez zamawiającego naprawy drukarki (włączając w to wymianę bębna lub głowicy) uważa się pisemną opinię autoryzowanego serwisu producenta drukarki. Naprawa drukarki wykonana zostanie w autoryzowanym serwisie producenta drukarki w ciągu 3 dni od momentu zgłoszenia (email) Wykonawcy przez Zamawiającego konieczności wykonania naprawy. Koszty związane z naprawą ponosi Wykonawca.
15. Wymaga się, aby oferowane materiały eksploatacyjne posiadały gwarancję na minimum 12 miesięcy liczoną od daty dostawy.
16. Punkty 10-16 dotyczą Części 2 zamówienia - Materiały eksploatacyjne.
17. Dostarczone przez Wykonawcę materiały będą posiadały znak firmowy producenta, etykiety zawierające numer katalogowy i termin jego ważności oraz nienaruszone cechy pierwotnego opakowania.
18. Wykonawca ponosi koszty transportu, koszty ubezpieczenia oraz opakowania materiałów na czas trwania transportu do miejsca dostarczenia.
19. Przedmiot zamówienia powinien być opakowany w sposób zabezpieczający przed zniszczeniem i zamoczeniem.
20. Rozliczenia z Wykonawcą dokonywane będą w walucie polskiej, na podstawie prawidłowo wystawionych faktur VAT po każdorazowej dostawie przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego.
21. Zamawiający nie ma obowiązku wykorzystania całości kwoty jak i asortymentu.

Załącznik nr 1 do OPZ

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Załącznik do szacowania wartości zamówienia					
Lp.	Nazwa materiału	Nazwa producenta/marka/ okres gwarancji	Wydajność	Liczba	Jednostka
Część I. Artykuły biurowe					
1	Antyrama z plexi o wymiarach 70x100cm	ARPOL lub równoważny		15	szt.
2	Bloczek samoprzylepny o wymiarach 102*152 / 100 kartek, kostka kolor żółty	POST-it lub równoważny		20	szt.
3	Bloczek samoprzylepny o wymiarach 76*76 / 450 kartek, kostka w kolorach pastelowych	POST-it lub równoważny		20	szt.
4	Bloczek samoprzylepny o wymiarach 127*76 / 100 kartek, kostka w kolorach pastelowych, gramatura 70g/m2	POST-it lub równoważny		20	szt.
5	Bloczek samoprzylepny o wymiarach 38*51 / 100 kartek, kostka w kolorach pastelowych, gramatura 70g/m2	POST-it lub równoważny		20	szt.
6	Bloczek samoprzylepny o wymiarach 20*50 / 4*50 szt., kostki w 4 kolorach , gramatura 75 g/m2	POST-it lub równoważny		20	szt.
7	Blok biurowy w kratkę A-4/ 50 (notatnik pionowy w formacie A4, otwierany do góry, zawiera 50 łatwych do wyrwania kartek w kratkę o gramaturze 60g/ m²	TOP-2000 lub równoważny		10	szt.

8	Blok biurowy w kratkę A-5/ 100 (notatnik pionowy w formacie A5, otwierany do góry, zawiera 50 łatwych do wyrwania kartek w kratkę o gramaturze 60g/m ²)	TOP-2000 lub równoważny		10	szt.
9	Blok do tablicy 65x100 gładki, ilość kartek 50, gramatura papieru 70g/m ² , ilość otworów 5	OFFICE PRODUCT lub równoważny		10	szt.
10	Box na dokumenty wykonany z twardego, odpornego na pęknięcia polistyrenu. Ścięte ażurowe boki, ułatwiające wkładanie i wyjmowanie dokumentów. Sztywna konstrukcja o zwiększonej stabilności. Pojemność do 700 kartek A-4 o gramaturze 80g/m ² , wymiary 315x70x240mm, różne kolory	DONAU lub równoważny		10	szt.
11	Brulion A-4 (96 kartek o gramaturze 60g/m ² , kratka, w sztywnej, twardej lakierowanej okładce, szyty introligatorsko z marginesem i stroną tytułową)	RAINBOW lub równoważny		20	szt.
12	Brulion A-5 (96 kartek o gramaturze 60g/m ² , kratka, w sztywnej, twardej lakierowanej okładce, szyty introligatorsko z marginesem i stroną tytułową)	RAINBOW lub równoważny		40	szt.

13	CD-R, pojemność 700MB, max prędkość nagrywania 52x	Verbatim lub równoważne		50	szt.
14	Chusteczki do czyszczenia ekranów TFT/ LCD, usuwają pył i kurz, nie pozostawiają smug, nie zawierają alkoholu, nie są łatwopalne, antystatyczne, szybko schnące	DATEX lub równoważny		10	opak.
15	Cienkopis 0,1-0,9mm, ekonomiczne w użyciu, odporne na wysychanie tusz, plastikowa końcówka, oprawiona w metal, wentylowana skuwka, różne kolory	STABILO lub równoważny		40	szt.
16	Datownik samotuszujący dostępny z datą w wersji ISO oraz polskiej, wysokość cyfr/liter 4mm	D.RECT lub równoważny		4	szt.
17	Deska z klipsem PVC (clipboard) A4	Q-CONNECT lub równoważny		4	szt.
18	Długopis ze średnią końcówką 1mm, przezroczysta obudowa, długość linii pisania 3000m, różne kolory	Bic-Cristal lub równoważny,		100	szt.
19	Długopis w kolorze niebieskim, z wymiennym wkładem olejowym, linia pisania min. 0,25mm, długość linii pisania min. 900m, gumowy uchwyt, wodoodporny, nieblaknący	PILOT lub równoważny		30	szt.

20	Długopis wykonany z tworzywa sztucznego, ozdobiony metalowym klipsem, obrączką oraz okuwką, obudowa dzielona w $\frac{1}{3}$ wysokości (górna część 8-kątna), różne kolory obudowy, posiada metalowy wkład, wielko pojemny, niebieskim tuszem, długość okresu przechowywania min.5 lat	ZENITH automatyczny		30	szt.
21	Długopis żelowy na bazie wody, różne kolory, automatyczny z wymiennym wkładem, szybkoschnący, gumowa obudowa antypoślizgowa, średnica kulki 0,7mm, długość linii pisania do 670m, grubość linii pisania 0,35mm	PENAC lub równoważny		50	szt.
22	Długopis żelowy z wymiennym wkładem, ergonomiczna obudowa, gumowy uchwyt gwarantujący komfort pisania, tusz pigmentowy, wodoodporny bez zawartości kwasu, nietoksyczny, przezroczysta obudowa, metalizowana końcówka, posiada skuwkę z klipsem w kolorze tuszu, średnica kulki 0,5mm, długość linii pisania min. 450 m, grubość linii pisania min. 0,25mm.	DONAU lub równoważny		100	szt.

23	Druk kwestionariusza osobowego dla pracowników A4 504-B	Michalczyk-Propkop lub równoważny		4	szt.
24	Druk kwestionariusza osobowego dla ubezpieczycieli A4 504-A	Michalczyk-Prokop lub równoważny		4	szt.
25	DVD+R pojemność 4,7GB, max prędkość nagrywania 16x, w pudełku slim case.	Verbatim lub równoważne		50	szt.
26	Dziurkacz metalowy mechanizm, metalowa /plastikowa obudowa, posiada ogranicznik formatu A4/ US na A5/F3 x8 na A6/888, dziurkuje do 25 kartek na dwie dziurki, średnica dziurki 5,5mm, odstęp pomiędzy dziurkami 80mm	SAX lub równoważny		6	szt.
27	Etykieta do segregatora dwustronna 5/20 s	DONAU lub równoważny		10	opak.
28	Etykieta do segregatora dwustronna 7/20 s	DONAU lub równoważny		10	opak.
29	Etykieta na CD/DVD samoprzylepna, średnica kółka min. 114mm, papierowa	APLI lub równoważny		2	opak.
30	Etykieta adresowa - 100 ark., papier matowy o gramaturze min. 143g/m2, wysoki stopień bieli min. CIE 162%, rozmiary etykiet zgodne z najbardziej popularnymi programami komputerowymi, z certyfikatem FSC	APLI lub równoważny		5	opak.
31	Folia do bindowania A4 150µm (przeźroczysta folia do bindowania tzw. „przody”, grubość folii	Covers lub równoważny		10	opak.

	150 mm, w opak.min. 100szt.)				
32	Folia Stretch ręczna o wymiarach: szerokość 500mm, grubość 23µm, średnica tuby wewnętrznej 2 cale, rozciągliwość 180%	Emerson lub równoważny		24	rolka
33	Foliopis na CD, szkło, metal, plastik, folie, permanentny tusz schnący w ciągu kilku sekund, końcówka o grubości od 0,4- 1,0mm, różne kolory	FABER- CASTEL_EDDING lub równoważny		10	szt.
34	Gąbka do tablic, spód wykończony filcem umożliwiającym usuwanie śladów markerów, wymiary min. 106x52x20mm	DONAU lub równoważny		2	szt.
35	Grzbiet plastikowy do bindowania PCV 6mm (do bindowania dokumentów, umożliwia oprawienie do 25 kartek, w opak.min. 100szt.)	OPUS lub równoważny		2	opak.
36	Grzbiet plastikowy do bindowania PCV 8mm (do bindowania dokumentów, umożliwia oprawienie do 45 kartek, w opak.min.100szt.)	OPUS lub równoważny		2	opak.
37	Grzbiet plastikowy do bindowania PCV 10mm (do bindowania dokumentów, umożliwia oprawienie do 65 kartek, w opak.min.100szt.)	OPUS lub równoważny		2	opak.
38	Grzbiet plastikowy do bindowania PCV 12mm (do bindowania dokumentów, umożliwia	OPUS lub równoważny		2	opak.

	oprawienie do 105 kartek, w opak.min.100szt.)				
39	Grzbiet plastikowy do bindowania PCV 14mm (do bindowania dokumentów, umożliwia oprawienie do 105 kartek, w opak.min. 100szt.)	OPUS lub równoważny		2	opak.
40	Grzbiet plastikowy do bindowania PCV 16mm (do bindowania dokumentów, umożliwia oprawienie do 145 kartek, w opak.min. 100szt.)	OPUS lub równoważny		2	opak.
41	Grzbiet plastikowy do bindowania PCV 18mm (do bindowania dokumentów, umożliwia oprawienie do 165 kartek, w opak.min. 100szt.)	OPUS lub równoważny		2	opak.
42	Grzbiet plastikowy do bindowania PCV 20mm (do bindowania dokumentów, umożliwia oprawienie do 180 kartek, w opak.min. 100szt.)	OPUS lub równoważny		2	opak.
43	Grzbiet plastikowy do bindowania PCV 22mm (do bindowania dokumentów, umożliwia oprawienie do 210 kartek, w opak.min. 100szt.)	OPUS lub równoważny		2	opak.
44	Grzbiet plastikowy do bindowania PCV 25mm (do bindowania dokumentów, umożliwia oprawienie do 240	OPUS lub równoważny		2	opak.

	kartek, w opak.min. 50szt.)				
45	Grzbiet plastikowy do bindowania PCV 28mm (do bindowania dokumentów, umożliwia oprawienie do 270 kartek, w opak.min. 50szt.)	OPUS lub równoważny		2	opak.
46	Grzbiet y plastikowy do bindowania PCV 32mm (do bindowania dokumentów, umożliwia oprawienie do 300 kartek, w opak.min. 50szt.)	OPUS lub równoważny		2	opak.
47	Grzbiet plastikowy do bindowania PCV 38mm (do bindowania dokumentów, umożliwia oprawienie do 350 kartek, w opak.min. 50szt.)	OPUS lub równoważny		2	opak.
48	Grzbiet plastikowy do bindowania PCV 45mm (do bindowania dokumentów, umożliwia oprawienie do 440 kartek, w opak.min. 50szt.)	OPUS lub równoważny		2	opak.
49	Grzbiet plastikowy do bindowania PCV 51mm (do bindowania dokumentów, umożliwia oprawienie do 510 kartek, w opak.min. 50szt.)	OPUS lub równoważny		2	opak.
50	Gumka do ścierania (ołówkowa, przeznaczona do stosowania na papierze, wym. min. 42mm x 17 mm x 11mm, biała, w	OPUS lub równoważny		10	szt.

	opakowaniu ochronnym)				
51	Gumka recepturka, rozmiar 70mm, ilość 1kg.	DALPRINT lub równoważny		4	opak.
52	Identyfikator z jedwabną taśmą w kolorze czarnym lub granatowym, posiada wycięcie na palec ułatwiający wysunięcie karty, rozmiar przystosowany do kart wizytowych, w rozmiarze 85x50mm, w komplecie karta opisowa na nazwisko	SMART lub równoważny		30	szt.
53	Kalendarz, biuwar podkład na biurko A2 z listwą, wymiar 470x330mm	PANTA-PLAST lub równoważny		10	szt.
54	Kalkulator 12-to miejscowy, funkcja pamięci, funkcja znaku +/-, funkcja sumy całkowitej, funkcja %, funkcja pierwiastkowa, funkcja cofania, funkcja automatycznego wyłączania, zasilanie baterią słoneczną i tradycyjną (w komplecie), wymiary 142x105x23mm, gwarancja wymiany 12miesięcy	Citizen lub równoważny		5	szt.
55	Kalkulator 12pozycji, duży wyświetlacz, zaokrąglanie wyników, podwójne zasilanie, metalowa obudowa, funkcja koszt, sprzedaż, marża, funkcja obliczeń podatkowych (tax),	Casio lub równoważny		5	szt.

	obliczanie sumy końcowej (GT), klawisz cofania, klawisz zmiany znaku -/+, 24miesiące gwarancji, wymiary ca` 35x155x210mm.				
56	Klej biały w sztyfcie 10g, do klejenia papieru, tektury, bezbarwny i bezwonny, nietoksyczny, zmywalny z większości powierzchni i niebrudzący, 2 lata gwarancji	Casio lub równoważny		12	szt.
57	Klej 36g, do klejenia papieru, tektury, bezbarwny i bezwonny, nietoksyczny, zmywalny z większości powierzchni i niebrudzący, 2 lata gwarancji	DONAU lub równoważny		12	szt.
58	Klip do akt metalowy, odporny na odkształcenia, galwanizowany, kolor czarny, rozmiar 15mm.	GRAND lub równoważny		25	opak.
59	Klip do akt metalowy, odporny na odkształcenia, galwanizowany, kolor czarny, rozmiar 19mm.	GRAND lub równoważny		25	opak.
60	Klip do akt metalowy, odporny na odkształcenia, galwanizowany, kolor czarny, rozmiar 25mm.	GRAND lub równoważny		25	opak.
61	Klip do akt metalowy, odporny na odkształcenia, galwanizowany, kolor czarny, rozmiar 32mm.	GRAND lub równoważny		25	opak.
62	Klip do akt metalowy, odporny na	GRAND lub równoważny		25	opak.

	odkształcenia, galwanizowany, kolor czarny, rozmiar 41mm.				
63	Kołonotatnik w kratkę z miękką okładką z PP, podwójna spirala, wyposażone w zakładkę - linijkę, A5, 90 kartek	GRAND lub równoważny		24	szt.
64	Koperta B4 rozsz. Stopka, papier biały lub brązowy	BESTSELLER lub równoważny		500	szt.
65	Koperta C4-biała- samoklejąca			1000	szt.
66	Koperta C5-biała- samoklejąca			1000	szt.
67	Koperta C6-biała- samoklejąca			1000	szt.
68	Koperta DL-SK-biała- 1`000 szt.			2	opak.
69	Koperta bąbelkowa format C	IGOPACK lub równoważny		50	szt.
70	Koperta bąbelkowa format D	IGOPACK lub równoważny		50	szt.
71	Koperta bąbelkowa format E	IGOPACK lub równoważny		50	szt.
72	Koperta bąbelkowa format F	IGOPACK lub równoważny		50	szt.
73	Koperta bąbelkowa format G	IGOPACK lub równoważny		50	szt.
74	Koperta bąbelkowa format H	IGOPACK lub równoważny		50	szt.
75	Koperta bąbelkowa format I	IGOPACK lub równoważny		50	szt.
76	Koperta bąbelkowa format K	IGOPACK lub równoważny		50	szt.

77	Koperta na płytę CD, samoklejąca, wym. 124x127mm, biała, 90g, okno okrągłe	NC lub równoważna		50	szt.
78	Korektor w buteleczce, nakrętka z zamocowaną końcówką, w pędzelku lub gąbeczce, płynny, doskonale kryjący, szybkoschnący, poj. 20ml.			50	szt.
79	Korektor w piórze, metalowa końcówka, przezroczysta skuwka z klipsem, płynny, doskonałe pokrycie korygowanej powierzchni, płyn korekcyjny łatwy do nanoszenia, szybko zasychający, trwały i elastyczny korpus, umożliwiający płynną kontrolę aplikacji, poj. 8- 10 ml			50	szt.
80	Korektor w taśmie, taśma korygująca o szerokości 5mm. i dł. 8m, przeznaczony do korygowania pisma ręcznego, maszynowego i komputerowego, nie zawiera szkodliwych substancji, przezroczysta obudowa pozwala na kontrolę zużycia taśmy			50	szt.
81	Kostka kolorowa nieklejona w pudełku, stabilny pojemnik, wykonany z przezroczystego tworzywa, wym. 83x83mm, wys. kostki			10	szt.

	75mm.				
82	Kosz na śmieci o pojemności 14 l. szary lub czarny	DONAU lub równoważny		5	szt.
83	Koszulka A4 do wpinania do segregatora, krystaliczna, wykonana z gładkiej folii polipropylenowej, przeznaczona na dokumenty w formacie A4, otwarta na górze, przezroczysta, antyelektrostatyczna, antyrefleksyjna, specjalnie wzmocniony brzeg, pasek z multiperforacją, 100szt. w opak.			150	opak.
84	Koszulka na dokumenty PP A4/ 120mikronów, krystaliczna, rozszerzana, format pozwalający przechowywać katalogi lub znaczną ilość dokumentów, otwarta na górze, antyelektrostatyczna, 100szt. w opak.			10	opak.
85	Koszulka A3 do wpinania do segregatora groszkowa, miękka, wykonana z gładkiej folii polipropylenowej, przeznaczona na dokumenty w formacie A3, otwarta na górze, przezroczysta, antyelektrostatyczna, antyrefleksyjna, specjalnie wzmocniony			5	opak.

	brzeg, pasek z multiperforacją, 100szt. w opak.				
86	Linijka 20cm (wykonana z przezroczystego polistyrolu, nieścieralne podziałki)			6	szt.
87	Linijka 30cm (wykonana z przezroczystego polistyrolu, nieścieralne podziałki)			6	szt.
88	Marker do płyt CD wodoodporny tusz na bazie wody, nie toksyczny, bez zawartości ksylenu i toluenu, średnica końcówki 0,5cm, grubość linii pisania 0,3-0,4mm, długość linii pisania min. 300m, obudowa wykonana z pp			30	szt.
89	Marker do tablicy suchościerny komplet 4 kolorów	PENTEL lub równoważny		6	szt.
90	Marker do tablic, odporny na wysychanie, nietoksyczny tusz, intensywny kolor, końcówka okrągła, 4mm, dł.linii pisania min. 200m, gr.linii pisania 2-4mm, czarny	DONAU lub równoważny		10	szt.
91	Marker permanentny, do 14dni bez konieczności zamykania skuwki, trwały, wodoodporny tusz nietoksyczny, bez dodatków ksylenu i toluenu, końcówka	DONAU lub równoważny		10	szt.

	okrągła 4mm, długość linii pisania min. 200m, grubość linii pisania 2-4mm, różne kolory				
92	Naboje do piór długie czarny/niebieski	Waterman		5	opak.
93	Naboje długie TP/5 czarny/niebieski 4001	Pelikan		5	opak.
94	Naboje do piór krótkie czarny/niebieski	Pelikan		5	opak.
95	Naboje do piór długie czarny/niebieski	Parker		5	opak.
96	Niszcarka do dokumentów Opus VS 711 CD			5	szt.
97	Nożyczki metalowe do papieru, uniwersalne, o dł. 16cm, wykonane ze stali nierdzewnej, ergonomiczne uchwyty odporne na pęknięcia, powlekane tworzywem	PANTA PLAST lub równoważny		10	szt.
98	Nożyczki metalowe do papieru, uniwersalne, o dł. 21cm, wykonane ze stali nierdzewnej, ergonomiczne uchwyty odporne na pęknięcia, powlekane tworzywem	PANTA PLAST lub równoważny		10	szt.
99	Nóż wysuwany, 7 częściowe ostrze 18mm, z możliwością odlamywania stępionych części, blokada unieruchamiająca ostrze			6	szt.
100	Ofertówka zwykła A4, wykonana z pp, o grubości 120mm, lub PCV 0,15mic., typu L, otwarta na górze i wzdłuż brzegu, ze specjalnym wycięciem na palec,			10	szt.

	zaokrąglone narożniki				
101	Okładka do bindowania A4 (okładki kolorowe do bindowania tzw. „tyły” grubość 250g/m², w opak. min. 100szt.			10	opak.
102	Okładka na dyplom A4, bordowa, z przezroczystą zakładką, zaopatrzona w złoty sznureczek i przezroczysty pasek, karton w okleinie skóropodobnej	OSCAR lub równoważny		20	szt.
103	Ołówek automatyczny, gumowana obudowa, z antypoślizgowymi żłobieniami, gumka chroniona skuwką, z plastikowym klipsem, metalowa końcówka z mechanizmem amortyzującym, grafit 0,5mm, „zeroslider” – system gwarantujący niemal 100% wykorzystanie grafitu, „cushion point” – system amortyzujący zabezpieczający przed złamaniem	PENAC lub równoważny		20	szt.
104	Ołówek z gumką, twardość HB, lakierowana powierzchnia, odporny na złamania	STABILO lub równoważny		60	szt.
105	Pamięć USB 3.0 64GB			15	szt.
106	Papier biały A-4 (min. 500szt. w ryzie), przeznaczony do wydruku na drukarkach laserowych oraz			1500	opak.

	kopiowania jednostronnego i dwustronnego, gramatura 80g/m ² , białość min.160 (wg. normy CIE), spełniający normę PN-EN ISO 9706:2001				
107	Papier biały A-3 (min. 500szt. w ryzie), przeznaczony do wydruku na drukarkach laserowych oraz kopiowania jednostronnego i dwustronnego, gramatura 80g/ m ² , białość min. 160 (wg. normy CIE), spełniający normę PN-EN ISO 9706:2001			50	opak.
108	Papier kancelaryjny A3, kratka, 500szt.			2	opak.
109	Papier kolorowy A-4 (min. 250szt. w ryzie), przeznaczony do wydruku na drukarkach laserowych, gramatura 160g/ m ² , spełniający normę PN-EN ISO 9706:2001			4	opak.
110	Papier pakowy typu natron, arkusze 102x126cm, brązowy, opakowanie 1kg lub równoważny			100	kg
111	Papier A4 Xero - Color Copy 120gr/500 kartek lub równoważny			4	opak.
112	Pianka do czyszczenia komp. 400ml. usuwa zabrudzenia z plastikowych oraz	APLI lub równoważny		6	szt.

	metalowych powierzchni, antystatyczna, nie zawiera substancji ściernych, skrajnie łatwopalna, zawiera alkohol oraz mieszanę propanu i butanu				
113	Pinezki tablicowe do tablic korkowych, kolorowe, długość ostrza 11mm, długość całkowita 23mm.			10	opak.
114	Pióro z płynnym tuszem żelowym, szybkoschnącym, końcówka 0,7mm, posiada gumowy uchwyt, system przyciskowy, na wkłady wymienne niebieski/czarny	PENTEL lub równoważny		50	szt.
115	Pojemnik do archiwizacji, wykonany z tektury falistej, bezkwasowej, ze specjalnie dopracowanymi otworami, pozwalającymi przenosić pudło, wym. 522x351x305mm, brązowy			10	szt.
116	Przekładka PP o grubości 120 µm, w wymiarze A4, dziurkownie 11, numeryczna od 1-12, kolorowa lub szara			25	opak.
117	Przekładka podłużna, kartonowa o gramaturze 190g/m ² , pakowana jednostkowo w folię ochronną, wymiary 235x105mm,			25	opak.

	dziurkowanie 2, szeroka gama zastosowania				
118	Przybornik na biurko bez wyposażenia, wykonany z wytrzymałego tworzywa w kolorze czarnym	EAGLE lub równoważny		10	szt.
119	Pudło archiwalne bezkwasowe 350x260x110mm.			10	szt.
120	Rolki offsetowe 57mm x 30m			10	szt.
121	Rozszywacz uniwersalny do wszystkich rodzajów zszywek, metalowy, wyposażony w blokadę			10	szt.
122	Segregator A-4/50 (różne kolory, standard wykonany z grubego kartonu, okleina z ekologicznej poliolefiny, posiadający specjalny zatrzask na okładce zabezpieczający przed samoczynnym otwieraniem się segregatora, dolne krawędzie segregatora wzmocnione są niklowanymi okuciami, dźwignia wysokiej jakości z dociskiem, z dwustronną etykietą grzbietową, na grzbiecie znajduje się otwór na palec)			20	szt.

123	Segregator A-4/70-75 (różne kolory, standard wykonany z grubego kartonu, okleina z ekologicznej poliolefiny, posiadający specjalny zatrzask na okładce zabezpieczający przed samoczynnym otwieraniem się segregatora, dolne krawędzie segregatora wzmocnione są niklowanymi okuciami, dźwignia wysokiej jakości z dociskiem, z dwustronną etykietą grzbietową, na grzbiecie znajduje się otwór na palec)			20	szt.
124	Skoroszyt z klipsem, wykonany z poliprotylenu o grubości 200µm (przód), 350µm (tył), pojemność /3mm, ok. 30 kartek, wyposażony w metalowy klips na niedziurkowane kartki, wymiary 225x310mm, różne kolory			25	szt.
125	Skoroszyty kolorowe wykonane z folii PVC, z papierowym paskiem do opisu, boczna perforacja umożliwi wpięcie do segregatora z dowolnym ringiem, format A4			50	szt.
126	Spinacze 50mm, galwanizowane, posiadają wygięte noski ułatwiające spinanie dokumentów			2	opak.

127	Spinacze 77mm, galwanizowane, posiadają wygięte noski ułatwiające spinanie dokumentów			2	opak.
128	Spinacze metalowe 26mm. 1`000szt.			25	opak.
129	Spinacze 28mm, galwanizowane, posiadają wygięte noski ułatwiające spinanie dokumentów			50	opak.
130	Spinacze 41mm, krzyżowe, ocynkowane, w kolorze srebrnym			2	opak.
131	Szuflada dymna, polistyrenowa, kompatybilna - możliwość łączenia szufladek w pionie oraz kaskadowo, wym.254x346x60mm.			20	szt.
132	Tablica korkowa w ramie aluminiowej wym.45x60cm.			3	szt.
133	Tablica korkowa w ramie aluminiowej wym.60x90cm.			3	szt.
134	Taśma do kalkulatora Citizen CX123 II z drukarką; czarno- czerwony			5	szt.
135	Taśma dwustronna 50mm.x25m, pokryta obustronnie emulsyjnym klejem akrylowym i dodatkowo zabezpieczona warstwą papieru			5	szt.
136	Taśma klejąca 19mm, przezroczysta, z jednej strony pokryta klejem akrylowym			10	szt.

137	Taśma klejąca biurowa (przezroczysta, polipropylenowa, wym.min.18mm.x30m, silnie klejąca)	GRAND lub równoważny		20	szt.
138	Taśma pakowa 48/50 brązowa, na bazie BOPP, wykonana z polipropylenu, pokryta emulsyjnym klejem akrylowym, jednostronnie klejąca, ekonomiczna, wytrzymała na zrywanie, rozmiar 48mm./50m.			50	szt.
139	Taśma klejąca scotch, 19mm, przezroczysta, łatwo się odkleja, nie żółknie, z możliwości pisanie po niej, z podajnikiem			25	szt.
140	Teczka akt osobowych, z rozszerzanym harmonijkowym grzbietem, wewnątrz 3 papierowe przekładki A, B, C, na zewnątrz miejsce na personalia, różne kolory			20	szt.
141	Teczka kartonowa A-4 wiązana (biała, wykonana z tektury o gramaturze min. 300g./m.			100	szt.
142	Teczka kopertowa wykonana z folii PP o lekko matowej strukturze, zapinana na zatrząsk, format A4, grubość folii 0,20mm.			10	szt.

143	Teczka lakierowana A-4 z gumką (teczka wykonana z barwionego i lakierowanego z zewnętrznej strony kartonu o gramaturze min. 400g./m ² , zamykana gumką, posiadająca zakładki chroniące dokument przed wypadnięciem)			100	szt.
144	Teczka papierowa A-4 z gumką (biała, wykonana z tektury o gramaturze min.275g./m ² .			300	szt.
145	Teczka Preszpanowa A4 z gumką			6	szt.
146	Teczka skrzydłowa z rzepem PP A4, wykonana z utwardzanego kartonu (1,8mm), pokryta ekologiczną folią, wewnątrz biała okleina o gramaturze 100g./m ² , zamykana na 2 rzepy, posiada 3 boczne skrzydła, wymiary 235/315/15-20mm.			10	szt.
147	Teczka kopertowa na zatrzask, polipropylen, przezroczysta, przeznaczona na dokumenty w formacie A4, C5, A6, A7 i DL, grubość 180µm, zgrzewana po bokach, różne kolory			20	szt.
148	Teczka do podpisu wykonana z kartonu pokrytego skóropodobnym tworzywem, grzbiet harmonijkowy, kartki			8	szt.

	wewnętrzne kartonowe, otwory do przeglądania zawartości				
149	Temperówka (pojedyncza kostka wykonana ze stopu magnezu, przeznaczona do ostrzenia ołówków i kredek)			10	szt.
150	Tuba kartonowa na rysunki i plakaty o średnicy 200mm.			10	szt.
151	Tuba kartonowa na rysunki i plakaty o średnicy 100mm.			10	szt.
152	Tusz do pieczętek automatycznych czarny, wodny, buteleczka 25ml, z końcówką ułatwiającą nasączenie poduszek, nakrętka w kolorze tuszu			5	szt.
153	Wkład do ołówka automatycznego, polimerowe, bardzo wytrzymałe, odporne na złamanie, twardość HB 0,5mm.			10	opak.
154	Wkład do długopisu PENAC FX średnica kulki 0,7mm, długość linii pisania do 670m, grubość linii pisania 0,35mm, zielony			12	szt.
155	Wkład do długopisu ZENITH metalowy, wielkopojemny, niebieski, średnica kulki 0,8mm, szerokość linii pisania 0,5-0,7mm, długość linii pisania 3`500mm.			12	szt.

156	Wkład żelowy do długopisu PILOT G1 linia pisania 0,32mm, długość linii pisania 1`000m, końcówka ze wzmacnianej nierdzewnej stali, niebieski			20	szt.
157	Wkład żelowy do długopisu PILOT BLS G2 kulka o średnicy 0,5mm, linia pisania 0,32mm, długość linii pisania 1`200m, niebieski			20	szt.
158	Zakładka indeksująca, wielorazowa, ultracienka, półtransparentna, wykonana z polipropylenu o grubości 60µm, w rozmiarze 12x45mm, 4 kolory x 35szt. w opakowaniu	DONAU lub równoważny		20	szt.
159	Zakładka indeksująca, wielorazowa, ultracienka, półtransparentna, wykonana z polipropylenu o grubości 60µm, w rozmiarze 25x45mm, 2 kolory w opakowaniu	DONAU lub równoważny		4	szt.
160	Zakreślacz ze ściętą końcówką, wysokojakościowy zakreślacz fluorescencyjny, transparentny, z tuszem na bazie wody, do pisania na wszystkich rodzajach papieru, odporny na wysychanie, szerokość linii 2-5mm,			50	szt.

	długość linii pisanie 140m, różne kolory				
161	Zeszyt A4, 96 kartek, okładka twarda, w kratkę			20	szt.
162	Zeszyt A5, 60 kartek, o gramaturze 60g./m ² , w kratce, w laminowanej okładce			20	szt.
163	Zszywacz (duży, zszywa min. 50 kartek, z zastosowaniem zszywek 24/6-8 , części mechaniczne z metalu, min. gwarancja 10 lat)	RAPESCO lub równoważny		6	szt.
164	Zszywacz (mały, posiada wskaźnik ilości zszywek pozostałych w magazyńku, głębokość zszywania min. 58mm, zszywa min. 10 kartek zszywkami No.10, części mechaniczne z metalu, min. gwarancja 10 lat)	RAPESCO lub równoważny		6	szt.
165	Zszywacz (średni, zszywa min. 20 kartek, wposażony w dodatkowy magazynik na zszywki 24/6-8 części mechaniczne z metalu, min. gwarancja 10 lat)	RAPESCO lub równoważny		6	szt.
166	Zszywki 26/6 5`000szt.			2	opak.
167	Zszywki 23/10 (grubość zszywanego pliku do 50 kartek, w op. min.1`000szt.)			2	opak.
168	Zszywki 23/15 (grubość zszywanego pliku do 120 kartek, w op. min.1`000szt.)			2	opak.
169	Zszywki 23/23 (grubość zszywanego pliku do 180			2	opak.

	kartek, w op. min.1`000szt.)				
170	Zszywki 24/6 (grubość zszywanego pliku do 20 kartek, w op. min.1000szt.)			10	opak.
171	Zszywki 24/8 (grubość zszywanego pliku do 30 kartek, w op. min.1`000szt.)			10	opak.
172	Zszywki 9/10 (w op. min.1`000szt.) No.10			10	opak.
173	Zszywki 9/12 (w op. min.1`000szt.) No.10			10	opak.
RAZEM					
Część II. Materiały eksploatacyjne					
1	Toner black NASHUATEC MPC3500	oryginał / zamiennik	23 000 stron	2	szt.
2	Toner magenta NASHUATEC MPC3500	oryginał / zamiennik	17 000 stron	2	szt.
3	Toner cyan NASHUATEC MPC3500	oryginał / zamiennik	17 000 stron	2	szt.
4	Toner yellow NASHUATEC MPC3500	oryginał / zamiennik	17 000 stron	2	szt.
5	Toner black RICOH Aficio MP C3502	oryginał / zamiennik	28 000 stron	6	szt.
6	Toner magenta RICOH Aficio MP C3502	oryginał / zamiennik	18 000 stron	6	szt.
7	Toner cyan RICOH Aficio MP C3502	oryginał / zamiennik	18 000 stron	6	szt.
8	Toner yellow RICOH Aficio MP C3502	oryginał / zamiennik	18 000 stron	6	szt.
9	Toner black Xerox Workcentre 7435	oryginał / zamiennik	25 000 stron	2	szt.
10	Toner magenta Xerox Workcentre 7435	oryginał / zamiennik	15 000 stron	2	szt.
11	Toner cyan Xerox Workcentre 7435	oryginał / zamiennik	15 000 stron	2	szt.

12	Toner yellow Xerox Workcentre 7435	oryginał / zamiennik	15 000 stron	2	szt.
13	Toner black Xerox Workcentre 7835i	Xerox	26 000 stron	4	szt.
14	Toner magenta Xerox Workcentre 7835i	Xerox	15 000 stron	4	szt.
15	Toner cyan Xerox Workcentre 7835i	Xerox	15 000 stron	4	szt.
16	Toner yellow Xerox Workcentre 7835i	Xerox	15 000 stron	4	szt.
17	Waste toner Xerox Workcentre 7835i	Xerox	44 000 stron	6	szt.
18	Toner black Xerox Workcentre 5645	oryginał / zamiennik	2 000 stron	2	szt.
19	Toner Brother HL-1110E	Brother	1 000 stron	4	szt.
20	Bęben Brother HL-1110E	Brother	10 000 stron	2	szt.
21	Toner HP Color LasetJet CM2320nf MFP	oryginał / zamiennik	2 800 stron	6	kpl.
22	Toner HP LaserJet 1010	oryginał / zamiennik	4 000 stron	6	szt.
23	Toner HP LaserJet 1018	oryginał / zamiennik	4 000 stron	20	szt.
24	Toner HP LaserJet 1020	oryginał / zamiennik	4 000 stron	4	szt.
25	Toner HP LaserJet 1100	oryginał / zamiennik	3 000 stron	2	szt.
26	Toner HP LaserJet M1120n MFP	oryginał / zamiennik	3 000 stron	4	szt.
27	Toner HP LaserJet P1006	oryginał / zamiennik	3 000 stron	2	szt.
28	Toner HP LaserJet P1102	oryginał / zamiennik	3 000 stron	10	szt.
29	Toner HP LaserJet P2055dn	oryginał / zamiennik	7 000 stron	30	szt.
30	Toner HP LaserJet P3015	oryginał / zamiennik	9 000 stron	10	szt.

31	Toner HP LaserJet Pro 400 M402dn	oryginał / zamiennik	9 000 stron	4	szt.
32	Toner HP LaserJet Pro MFP M125nw	oryginał / zamiennik	1 500 stron	2	szt.
33	Tusz HP OfficeJet Pro 8100	oryginał / zamiennik	1 500 stron	10	kpl.
34	Toner OKI B432dn	OKI	7 000 stron	4	szt.
35	Bęben OKI B432dn	OKI	25 000 stron	4	szt.
36	Toner Samsung ML-1865w	oryginał / zamiennik	1 500 stron	6	szt.
37	Toner Samsung SCX-5635FN	oryginał / zamiennik	10 000 stron	3	szt.
38	Toner Xerox Phaser 3260V / Phaser 3052 / Workcentre 3215	Xerox	6 000 stron	8	szt.
39	Bęben Xerox Phaser 3260V / Phaser 3052 / Workcentre 3215	Xerox	10 000 stron	5	szt.
40	Toner Xerox Phaser 3330 / Workcentre 3335	Xerox	3 000 stron	20	szt.
41	Bęben Xerox Phaser 3330 / Workcentre 3335	Xerox	30 000 stron	10	szt.
42	Toner Xerox Workcentre 3315	Xerox	2 300 stron	4	szt.
43	Toner black Xerox Phaser 6500	oryginał / zamiennik	3 000 stron	3	szt.
44	Toner magenta Xerox Phaser 6500	oryginał / zamiennik	2 500 stron	2	szt.
45	Toner cyan Xerox Phaser 6500	oryginał / zamiennik	2 500 stron	2	szt.
46	Toner yellow Xerox Phaser 6500	oryginał / zamiennik	2 500 stron	2	szt.
47	Toner do faxu Nashuatec F230	oryginał / zamiennik		6	szt.
RAZEM					
III. Materiały czystościowe i gospodarcze					

1	Bateria alkaiczna - AA R6	Maxell lub równoważna		100	szt.
2	Bateria alkaiczna - AAA LR03	Maxell lub równoważna		100	szt.
3	Krem do rąk 125ml.	ARO lub równoważny		24	szt.
4	Mydło toaletowe w płyń 500ml			24	szt.
5	Papier toaletowy biały, 3 warstwowy celulozowy, 8 rolek w opakowaniu			12	opak.
6	Płyn 0,75 litra	Domestos lub równoważny		12	szt.
7	Płyn do mycia, 1 litr	Ajax lub równoważny		12	szt.
8	Proszek do szorowania szorowania 500g.	Ajax lub równoważny		12	szt.
9	Ręcznik papierowy kuchenny wykonany z wysokiej jakości celulozy, 2 rolki w opakowaniu po 48 listków na rolkę, dwuwarstwowy, biały			120	opak.
10	Sprężone powietrze, do czyszczenia trudno dostępnych miejsc w sprzętach biurowych i domowych, wyposażony w wydłużoną dyszę, możliwość używania pod kątem, nie palne, nie zawiera CFC ani HCFC, poj. 400ml.			5	szt.
11	Worki na śmieci 100 litrowe / 25szt. w rolce			12	rolki
12	Worki na śmieci 35 l. z taśmą / 25szt. w rolce			24	rolki
RAZEM					

Załącznik nr 2

Zamawiający:
Polska Organizacja Turystyczna
ul. Chałubińskiego 8
00 – 613 Warszawa

OFERTA

Nazwa i adres podmiotu składającego ofertę:

.....

NIP REGON

Adres, na który Zamawiający powinien przysyłać ewentualną korespondencję:

.....

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

Numer telefonu: (**) Numer faksu: (**).....

e-mail

Odpowiadając na Ogłoszenie dotyczące konkursu ofert na **sukcesywną dostawę fabrycznie nowych: artykułów biurowych, materiałów eksploatacyjnych oraz materiałów czystościowych i gospodarczych dla Polskiej Organizacji Turystycznej, nr 40/4/2018/ŻK**, zgodnie z wymogami zawartymi w Ogłoszeniu, oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

Część 1:

CENA: zł brutto,

słownie złotych brutto.

Część 2:

CENA: zł brutto,

słownie złotych brutto.

Część 3:

CENA: zł brutto,

słownie złotych brutto.

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami podanymi przez Zamawiającego w Ogłoszeniu i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń, uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia, a także akceptujemy istotne postanowienia umowy oraz termin realizacji przedmiotu zamówienia podany przez Zamawiającego.

2. W przypadku udzielenia nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
3. Do niniejszej oferty załączamy następujące dokumenty:
 - Oświadczenie w zakresie spełniania warunków udziału w postępowaniu.

.....

....., dn.

.....

(podpis uprawnionego
przedstawiciela Wykonawcy)

Załącznik do Formularza ofertowego

Formularz cenowy							
Lp.	Nazwa materiału	Nazwa producenta/ marka/ okres gwarancji	Wydajność	Liczba	Jednostka	Cena jednostkowa brutto w PLN	Wartość brutto w PLN
Część I. Artykuły biurowe							
1	Antyrama ARPOL lub równoważny z plexi o wymiarach 70x100cm			15	szt.		
2	Bloczek samoprzylepny POST-it lub równoważny o wymiarach 102*152 / 100 kartek, kostka kolor żółty			20	szt.		
3	Bloczek samoprzylepny POST-it lub równoważny o wymiarach 76*76 / 450 kartek, kostka w kolorach pastelowych			20	szt.		
4	Bloczek samoprzylepny POST-it lub równoważny o wymiarach 127*76 / 100 kartek, kostka w kolorach pastelowych, gramatura 70g/m2			20	szt.		
5	Bloczek samoprzylepny POST-it lub równoważny o wymiarach 38*51 / 100 kartek, kostka w kolorach pastelowych, gramatura 70g/m2			20	szt.		

6	Bloczek samoprzylepny POST-it lub równoważny o wymiarach 20*50 / 4*50 szt., kostki w 4 kolorach , gramatura 75 g/m2			20	szt.		
7	Blok biurowy TOP-2000 lub równoważny w kratkę A-4/ 50 (notatnik pionowy w formacie A4, otwierany do góry, zawiera 50 łatwych do wyrwania kartek w kratkę o gramaturze 60g/ m ²			10	szt.		
8	Blok biurowy TOP-2000 lub równoważny w kratkę A-5/ 100 (notatnik pionowy w formacie A5, otwierany do góry, zawiera 50 łatwych do wyrwania kartek w kratkę o gramaturze 60g/m ²			10	szt.		
9	Blok do tablicy OFFICE PRODUCT lub równoważny 65x100 gładki, ilość kartek 50, gramatura papieru 70g/m ² , ilość otworów 5			10	szt.		
10	Box na dokumenty DONAU lub równoważny wykonany z twardego, odpornego na pęknięcia polistyrenu. Ścięte ażurowe boki, ułatwiające wkładanie i wyjmowanie dokumentów. Sztywna konstrukcja o zwiększonej stabilności. Pojemność do 700 kartek A-4 o gramaturze			10	szt.		

	80g/m2, wymiary 315x70x240mm, różne kolory						
11	Brulion A-4 RAINBOW lub równoważny (96 kartek o gramaturze 60g/m², kratka, w sztywnej, twardej lakierowanej okładce, szyty introligatorsko z marginesem i stroną tytułową)			20	szt.		
12	Brulion A-5 RAINBOW lub równoważny (96 kartek o gramaturze 60g/m², kratka, w sztywnej, twardej lakierowanej okładce, szyty introligatorsko z marginesem i stroną tytułową)			40	szt.		
13	CD-R, Verbatim lub równoważne , pojemność 700MB, max prędkość nagrywania 52x			50	szt.		
14	Chusteczki do czyszczenia ekranów TFT/ LCD, DATEX lub równoważny , usuwają pył i kurz, nie pozostawiają smug, nie zawierają alkoholu, nie są łatwopalne, antystatyczne, szybkoschnące			10	opak.		

15	Cienkopis STABILO lub równoważny 0,1-0,9mm, ekonomiczne w użyciu, odporne na wysychanie tusz, plastikowa końcówka, oprawiona w metal, wentylowana skuwka, różne kolory			40	szt.		
16	Datownik samotuszujący D.RECT lub równoważny dostępny z datą w wersji ISO oraz polskiej, wysokość cyfr/liter 4mm			4	szt.		
17	Deska z klipsem PVC,Q-CONNECT lub równoważy (clipboard) A4			4	szt.		
18	Długopis Bic-Cristal lub równoważny ze średnią końcówką 1mm, przezroczysta obudowa, długość linii pisania 3000m, różne kolory			100	szt.		
19	Długopis PILOT lub równoważny w kolorze niebieskim, z wymiennym wkładem olejowym, linia pisania min. 0,25mm, długość linii pisania min. 900m, gumowy uchwyt, wodoodporny, nieblaknący			30	szt.		

20	Długopis ZENITH automatyczny wykonany z tworzywa sztucznego, ozdobiony metalowym klipsem, obrączką oraz okuwką, obudowa dzielona w $\frac{1}{3}$ wysokości (górna część 8-kątna), różne kolory obudowy, posiada metalowy wkład, wielko pojemny, niebieskim tuszem, długość okresu przechowywania min.5 lat			30	szt.		
21	Długopis PENAC lub równoważny żelowy na bazie wody, różne kolory, automatyczny z wymiennym wkładem, szybkoschnący, gumowa obudowa antypoślizgowa, średnica kulki 0,7mm, długość linii pisania do 670m, grubość linii pisania 0,35mm			50	szt.		
22	Długopis DONAU lub równoważny żelowy z wymiennym wkładem, ergonomiczna obudowa, gumowy uchwyt gwarantujący komfort pisania, tusz pigmentowy, wodoodporny bez zawartości kwasu, nietoksyczny, przezroczysta obudowa, metalizowana końcówka, posiada skuwkę z klipsem w kolorze tuszu, średnica kulki 0,5mm, długość			100	szt.		

	linii pisanie min. 450 m, grubość linii pisanie min. 0,25mm.						
23	Druk kwestionariusza osobowego Michalczyk- Propkop lub równoważny dla pracowników A4 504-B			4	szt.		
24	Druk kwestionariusza Michalczyk-Propkop lub równoważny osoboweg o dla ubezpieczycieli A4 504-A			4	szt.		
25	DVD+R Verbatim lub równoważne , pojemność 4,7GB, max prędkość nagrywania 16x, w pudełku slim case.			50	szt.		
26	Dziurkacz metalowy SAX lub równoważny , mechanizm, metalowa /plastikowa obudowa, posiada ogranicznik formatu A4/ US na A5/F3 x8 na A6/888, dziurkuje do 25 kartek na dwie dziurki, średnica dziurki 5,5mm, odstęp pomiędzy dziurkami 80mm			6	szt.		

27	Etykieta DONAU lub równoważny do segregatora, dwustronna 5/20 s			10	opak.		
28	Etykieta DONAU lub równoważny do segregatora dwustronna 7/20 s			10	opak.		
29	Etykieta na CD/DVD samoprzylepna APLI lub równoważny , średnica kółka min. 114mm, papierowa			2	opak.		
30	Etykieta adresowa - 100 ark. APLI lub równoważny , papier matowy o gramaturze min. 143g/m ² , wysoki stopień bieli min. CIE 162%, rozmiary etykiet zgodne z najbardziej popularnymi programami komputerowymi, z certyfikatem FSC			5	opak.		
31	Folia do bindowania Covers lub równoważny A4 150µm (przezroczysta folia do bindowania tzw. „przody”, grubość folii 150 mm, w opak.min. 100szt.)			10	opak.		
32	Folia Stretch Emerson lub równoważny ręczna o wymiarach: szerokość 500mm, grubość 23µm, średnica tuby wewnętrznej 2 cale, rozciągliwość 180%			24	rolka		

33	Foliopis FABER-CASTEL_EDDING lub równoważny na CD, szkło, metal, plastik, folie, permanentny tusz schnący w ciągu kilku sekund, końcówka o grubości od 0,4- 1,0mm, różne kolory			10	szt.		
34	Gąbka do tablic DONAU lub równoważny , spód wykończony filcem umożliwiającym usuwanie śladów markerów, wymiary min. 106x52x20mm			2	szt.		
35	Grzbiet plastikowy OPUS lub równoważny do bindowania PCV 6mm (do bindowania dokumentów, umożliwia oprawienie do 25 kartek, w opak.min. 100szt.)			2	opak.		
36	Grzbiet plastikowy OPUS lub równoważny do bindowania PCV 8mm (do bindowania dokumentów, umożliwia oprawienie do 45 kartek, w opak.min.100szt.)			2	opak.		
37	Grzbiet plastikowy OPUS lub równoważny do bindowania PCV 10mm (do bindowania dokumentów, umożliwia oprawienie do 65 kartek, w opak.min.100szt.)			2	opak.		
38	Grzbiet plastikowy OPUS lub równoważny do bindowania PCV 12mm (do bindowania dokumentów, umożliwia oprawienie do 105			2	opak.		

	kartek, w opak.min.100szt.)						
39	Grzbiet plastikowy OPUS lub równoważny do bindowania PCV 14mm (do bindowania dokumentów, umożliwia oprawienie do 105 kartek, w opak.min. 100szt.)			2	opak.		
40	Grzbiet plastikowy OPUS lub równoważny do bindowania PCV 16mm (do bindowania dokumentów, umożliwia oprawienie do 145 kartek, w opak.min. 100szt.)			2	opak.		
41	Grzbiet plastikowy OPUS lub równoważny do bindowania PCV 18mm (do bindowania dokumentów, umożliwia oprawienie do 165 kartek, w opak.min. 100szt.)			2	opak.		
42	Grzbiet plastikowy OPUS lub równoważny do bindowania PCV 20mm (do bindowania dokumentów, umożliwia oprawienie do 180 kartek, w opak.min. 100szt.)			2	opak.		
43	Grzbiet plastikowy OPUS lub równoważny do bindowania PCV 22mm (do bindowania dokumentów, umożliwia oprawienie do 210			2	opak.		

	kartek, w opak.min. 100szt.)						
44	Grzbiet plastikowy OPUS lub równoważny do bindowania PCV 25mm (do bindowania dokumentów, umożliwia oprawienie do 240 kartek, w opak.min. 50szt.)			2	opak.		
45	Grzbiet plastikowy OPUS lub równoważny do bindowania PCV 28mm (do bindowania dokumentów, umożliwia oprawienie do 270 kartek, w opak.min. 50szt.)			2	opak.		
46	Grzbiet y plastikowy OPUS lub równoważny do bindowania PCV 32mm (do bindowania dokumentów, umożliwia oprawienie do 300 kartek, w opak.min. 50szt.)			2	opak.		
47	Grzbiet plastikowy OPUS lub równoważny do bindowania PCV 38mm (do bindowania dokumentów, umożliwia oprawienie do 350 kartek, w opak.min. 50szt.)			2	opak.		
48	Grzbiet plastikowy OPUS lub równoważny do bindowania PCV 45mm (do bindowania dokumentów, umożliwia oprawienie do 440			2	opak.		

	kartek, w opak.min. 50szt.)						
49	Grzbiet plastikowy OPUS lub równoważny do bindowania PCV 51mm (do bindowania dokumentów, umożliwia oprawienie do 510 kartek, w opak.min. 50szt.)			2	opak.		
50	Gumka do ścierania OPUS lub równoważny (ołówkowa, przeznaczona do stosowania na papierze, wym. min. 42mm x 17 mm x 11mm, biała, w opakowaniu ochronnym)			10	szt.		
51	Gumka recepturka DALPRINT lub równoważny, rozmiar 70mm, ilość 1kg.			4	opak.		
52	Identyfikator z jedwabną taśmą SMART lub równoważny w kolorze czarnym lub granatowym, posiada wycięcie na palec ułatwiający wysunięcie karty, rozmiar przystosowany do kart wizytowych, w rozmiarze 85x50mm, w komplecie karta opisowa na nazwisko			30	szt.		
53	Kalendarz PANTA-PLAST lub równoważny , biuwar podkład na biurko A2 z listwą, wymiar 470x330mm			10	szt.		

54	Kalkulator 12-to miejscowy Citizen lub równoważny, funkcja pamięci, funkcja znaku +/-, funkcja sumy całkowitej, funkcja %, funkcja pierwiastkowa, funkcja cofania, funkcja automatycznego wyłączenia, zasilanie baterią słoneczną i tradycyjną (w komplecie), wymiary 142x105x23mm, gwarancja wymiany 12miesięcy			5	szt.		
55	Kalkulator 12pozycji Casio lub równoważny, duży wyświetlacz, zaokrąglanie wyników, podwójne zasilanie, metalowa obudowa, funkcja koszt, sprzedaż, marża, funkcja obliczeń podatkowych (tax), obliczanie sumy końcowej (GT), klawisz cofania, klawisz zmiany znaku -/+, 24miesiące gwarancji, wymiary ca` 35x155x210mm.			5	szt.		
56	Klej biały w sztyfcie 10g Casio lub równoważny, do klejenia papieru, tektury, bezbarwny i bezwonny, nietoksyczny, zmywalny z większości powierzchni i niebrudzący, 2 lata gwarancji			12	szt.		

57	Klej 36g, do klejenia papieru DONAU lub równoważny, tektury, bezbarwny i bezwonny, nietoksyczny, zmywalny z większości powierzchni i niebrudzący, 2 lata gwarancji			12	szt.		
58	Klip do akt metalowy GRAND lub równoważny, odporny na odkształcenia, galwanizowany, kolor czarny, rozmiar 15mm.			25	opak.		
59	Klip do akt metalowy GRAND lub równoważny, odporny na odkształcenia, galwanizowany, kolor czarny, rozmiar 19mm.			25	opak.		
60	Klip do akt metalowy GRAND lub równoważny, odporny na odkształcenia, galwanizowany, kolor czarny, rozmiar 25mm.			25	opak.		
61	Klip do akt metalowy GRAND lub równoważny, odporny na odkształcenia, galwanizowany, kolor czarny, rozmiar 32mm.			25	opak.		
62	Klip do akt metalowy GRAND lub równoważny, odporny na odkształcenia, galwanizowany, kolor czarny, rozmiar 41mm.			25	opak.		
63	Koło notatnik w kratkę GRAND lub równoważny, z miękką okładką z PP, podwójna spirala, wyposażone w			24	szt.		

	zakładkę - linijkę, A5, 90 kartek						
64	Koperta B4 rozsz. Stopka, BESTSELLER lub równoważny, papier biały lub brązowy			500	szt.		
65	Koperta C4-biała-samoklejąca			1000	szt.		
66	Koperta C5-biała-samoklejąca			1000	szt.		
67	Koperta C6-biała-samoklejąca			1000	szt.		
68	Koperta DL-SK-biała-1`000 szt.			2	opak.		
69	Koperta bąbelkowa IGOPACK lub równoważny format C			50	szt.		
70	Koperta bąbelkowa IGOPACK lub równoważny format D			50	szt.		
71	Koperta bąbelkowa IGOPACK lub równoważny format E			50	szt.		
72	Koperta bąbelkowa IGOPACK lub równoważny format F			50	szt.		
73	Koperta bąbelkowa IGOPACK lub równoważny format G			50	szt.		
74	Koperta bąbelkowa IGOPACK lub równoważny format H			50	szt.		
75	Koperta bąbelkowa IGOPACK lub równoważny format I			50	szt.		
76	Koperta bąbelkowa IGOPACK lub równoważny format K			50	szt.		

77	Koperta na płytę CD, NC lub równoważna samoklejąca, wym. 124x127mm, biała, 90g, okno okrągłe			50	szt.		
78	Korektor w buteleczce, nakrętka z zamocowaną końcówką, w pędzelku lub gąbeczce, płynny, doskonale kryjący, szybko schnący, poj. 20ml.			50	szt.		
79	Korektor w piórze, metalowa końcówka, przezroczysta skuwka z klipsem, płynny, doskonałe pokrycie korygowanej powierzchni, płyn korekcyjny łatwy do nanoszenia, szybko zasychający, trwały i elastyczny korpus, umożliwiający płynną kontrolę aplikacji, poj. 8-10 ml			50	szt.		
80	Korektor w taśmie, taśma korygująca o szerokości 5mm. i dł. 8m, przeznaczony do korygowania pisma ręcznego, maszynowego i komputerowego, nie zawiera szkodliwych substancji, przezroczysta obudowa pozwala na kontrolę zużycia taśmy			50	szt.		
81	Kostka kolorowa nieklejona w pudełku, stabilny pojemnik, wykonany z przezroczystego tworzywa, wym.			10	szt.		

	83x83mm, wys. kostki 75mm.						
82	Kosz na śmieci DONAU lub równoważny o pojemności 14 l. szary lub czarny			5	szt.		
83	Koszulka A4 do wpinania do segregatora, krystaliczna, wykonana z gładkiej folii polipropylenowej, przeznaczona na dokumenty w formacie A4, otwarta na górze, przezroczysta, antyelektrostatyczna, antyrefleksyjna, specjalnie wzmocniony brzeg, pasek z multiperforacją, 100szt. w opak.			150	opak.		
84	Koszulka na dokumenty PP A4/ 120mikronów, krystaliczna, rozszerzana, format pozwalający przechowywać katalogi lub znaczną ilość dokumentów, otwarta na górze, antyelektrostatyczna, 100szt. w opak.			10	opak.		

85	Koszulka A3 do wpinania do segregatora groszkowa, miękka, wykonana z gładkiej folii polipropylenowej, przeznaczona na dokumenty w formacie A3, otwarta na górze, przezroczysta, antyelektrostatyczna, antyrefleksyjna, specjalnie wzmocniony brzeg, pasek z multiperforacją, 100szt. w opak.			5	opak.		
86	Linijka 20cm (wykonana z przezroczystego polistyrolu, nieścieralne podziałki)			6	szt.		
87	Linijka 30cm (wykonana z przezroczystego polistyrolu, nieścieralne podziałki)			6	szt.		
88	Marker do płyt CD wodoodporny tusz na bazie wody, nie toksyczny, bez zawartości ksylenu i toluenu, średnica końcówki 0,5cm, grubość linii pisania 0,3-0,4mm, długość linii pisania min. 300m, obudowa wykonana z pp			30	szt.		
89	Marker PENTEL lub równoważny do tablicy suchścieralny komplet 4 kolorów			6	szt.		

90	Marker do tablic, DONAU lub równoważny odporny na wysychanie, nietoksyczny tusz, intensywny kolor, końcówka okrągła, 4mm, dł.linii pisania min. 200m, gr.linii pisania 2- 4mm, czarny			10	szt.		
91	Marker permanentny, DONAU lub równoważny ,do 14dni bez konieczności zamykania skuwki, trwały, wodoodporny tuszu nietoksyczny, bez dodatku ksylenu i toluenu, końcówka okrągła 4mm, długość linii pisania min. 200m, grubość linii pisania 2- 4mm, różne kolory			10	szt.		
92	Naboje do piór Waterman długie czarny/niebieski			5	opak.		
93	Naboje długie Pelikan TP/5 czarny/niebieski 4001			5	opak.		
94	Naboje do piór Pelikan krótkie czarny/niebieski			5	opak.		
95	Naboje do piór Parker długie czarny/niebieski			5	opak.		
96	Niszcarka do dokumentów Opus VS 711 CD			5	szt.		

97	Nożyczki metalowe do papieru PANTA PLAST lub równoważny , uniwersalne, o dł. 16cm, wykonane ze stali nierdzewnej, ergonomiczne uchwyty odporne na pęknięcia, powlekane tworzywem			10	szt.		
98	Nożyczki metalowe do papieru PANTA PLAST lub równoważny, uniwersalne, o dł. 21cm, wykonane ze stali nierdzewnej, ergonomiczne uchwyty odporne na pęknięcia, powlekane tworzywem			10	szt.		
99	Nóż wysuwany, 7 częściowe ostrze 18mm, z możliwością odlamywania stępionych części, blokada unieruchamiająca ostrze			6	szt.		
100	Ofertówka zwykła A4, wykonana z pp, o grubości 120mm, lub PCV 0,15mic., typu L, otwarta na górze i wzdłuż brzegu, ze specjalnym wycięciem na palec, zaokrąglone narożniki			10	szt.		
101	Okładka do bindowania A4 (okładki kolorowe do bindowania tzw. „tyły” grubość 250g/m², w opak. min. 100szt.			10	opak.		

10 2	Okladka na dyplom A4 OSCAR lub równoważny, bordowa, z przezroczystą zakładką, zaopatrzona w złoty sznureczek i przezroczysty pasek, karton w okleinie skóropodobnej			20	szt.		
10 3	Ołówek automatyczny PENAC lub równoważny , gumowana obudowa, z antypoślizgowymi żłobieniami, gumka chroniona skuwką, z plastikowym klipsem, metalowa końcówka z mechanizmem amortyzującym, grafit 0,5mm, „zeroslider” – system gwarantujący niemal 100% wykorzystanie grafitu, „cushion point” – system amortyzujący zabezpieczający przed złamaniem			20	szt.		
10 4	Ołówek z gumką STABILO lub równoważny , twardość HB, lakierowana powierzchnia, odporny na złamania			60	szt.		
10 5	Pamięć USB 3.0 64GB			15	szt.		
10 6	Papier biały A-4 (min. 500szt. w ryzie), przeznaczony do wydruku na drukarkach laserowych oraz kopiowania jednostronnego i dwustronnego, gramatura 80g/m ² ,			1500	opak.		

	białość min.160 (wg. normy CIE), spełniający normę PN-EN ISO 9706:2001						
10 7	Papier biały A-3 (min. 500szt. w ryzie), przeznaczony do wydruku na drukarkach laserowych oraz kopiowania jednostronnego i dwustronnego, gramatura 80g/ m², białność min. 160 (wg. normy CIE), spełniający normę PN-EN ISO 9706:2001			50	opak.		
10 8	Papier kancelaryjny A3, kratka, 500szt.			2	opak.		
10 9	Papier kolorowy A-4 (min. 250szt. w ryzie), przeznaczony do wydruku na drukarkach laserowych, gramatura 160g/ m², spełniający normę PN-EN ISO 9706:2001			4	opak.		
11 0	Papier pakowy typu natron, arkusze 102x126cm, brązowy, opakowanie 1kg lub równoważny			100	kg		
11 1	Papier A4 Xero - Color Copy 120gr/500 kartek lub równoważny			4	opak.		

11 2	Pianka do czyszczenia komp. 400ml. APLI lub równoważny, usuwa zabrudzenia z plastikowych oraz metalowych powierzchni, antystatyczna, nie zawiera substancji ściernych, skrajnie łatwopalna, zawiera alkohol oraz mieszanę propanu i butanu			6	szt.		
11 3	Pinezki tablicowe do tablic korkowych, kolorowe, długość ostrza 11mm, długość całkowita 23mm.			10	opak.		
11 4	Pióro z płynnym tuszem żelowym PENTEL lub równoważny, szybkoschnący, końcówka 0,7mm, posiada gumowy uchwyt, system przyciskowy, na wkłady wymienne niebieski/czarny			50	szt.		
11 5	Pojemnik do archiwizacji, wykonany z tektury falistej, bezkwasowej, ze specjalnie dopracowanymi otworami, pozwalającymi przenosić pudło, wym. 522x351x305mm, brązowy			10	szt.		
11 6	Przekładka PP o grubości 120 µm, w wymiarze A4, dziurkownie 11, numeryczna od 1-12,			25	opak.		

	kolorowa lub szara						
11 7	Przekładka podłużna, kartonowa o gramaturze 190g/m ² , pakowana jednostkowo w folię ochronną, wymiary 235x105mm, dziurkowanie 2, szeroka gama zastosowania			25	opak.		
11 8	Przybornik na biurko bez wyposażenia EAGLE lub równoważny, wykonany z wytrzymałego tworzywa w kolorze czarnym			10	szt.		
11 9	Pudło archiwalne bezkwasowe 350x260x110mm.			10	szt.		
12 0	Rolki offsetowe 57mm x 30m			10	szt.		
12 1	Rozszywacz uniwersalny do wszystkich rodzajów zszywek, metalowy, wyposażony w blokadę			10	szt.		
12 2	Segregator A-4/50 (różne kolory, standard wykonany z grubego kartonu, okleina z ekologicznej poliolefiny, posiadający specjalny zatrzask na okładce zabezpieczający przed samoczynnym otwieraniem się segregatora, dolne krawędzie segregatora wzmocnione są niklowanymi okuciami, dźwignia wysokiej jakości z dociskiem, z			20	szt.		

	dwustronną etykietą grzbietową, na grzbiecie znajduje się otwór na palec)						
12 3	Segregator A-4/70-75 (różne kolory, standard wykonany z grubego kartonu, okleina z ekologicznej poliolefiny, posiadający specjalny zatrzask na okładce zabezpieczający przed samoczynnym otwieraniem się segregatora, dolne krawędzie segregatora wzmocnione są niklowanymi okuciami, dźwignia wysokiej jakości z dociskiem, z dwustronną etykietą grzbietową, na grzbiecie znajduje się otwór na palec)			20	szt.		

12 4	Skoroszyt z klipsem, wykonany z poliprotylenu o grubości 200µm (przód), 350µm (tył), pojemność /3mm, ok. 30 kartek, wyposażony w metalowy klips na niedziurkowane kartki, wymiar 225x310mm, różne kolory			25	szt.		
12 5	Skoroszyty kolorowe wykonane z folii PVC, z papierowym paskiem do opisu, boczna perforacja umożliwi wpięcie do segregatora z dowolnym ringiem, format A4			50	szt.		
12 6	Spinacze 50mm, galwanizowane, posiadają wygięte noski ułatwiające spinanie dokumentów			2	opak.		
12 7	Spinacze 77mm, galwanizowane, posiadają wygięte noski ułatwiające spinanie dokumentów			2	opak.		
12 8	Spinacze metalowe 26mm. 1`000szt.			25	opak.		
12 9	Spinacze 28mm, galwanizowane, posiadają wygięte noski ułatwiające spinanie dokumentów			50	opak.		
13 0	Spinacze 41mm, krzyżowe, ocynkowane, w kolorze srebrnym			2	opak.		

13 1	Szuflada dymna, polistyrenowa, kompatybilna - możliwość łączenia szufladek w pionie oraz kaskadowo, wym.254x346x60mm.			20	szt.		
13 2	Tablica korkowa w ramie aluminiowej wym.45x60cm.			3	szt.		
13 3	Tablica korkowa w ramie aluminiowej wym.60x90cm.			3	szt.		
13 4	Taśma do kalkulatora Citizen CX123 II z drukarką; czarno- czerwony			5	szt.		
13 5	Taśma dwustronna 50mm.x25m, pokryta obustronnie emulsyjnym klejem akrylowym i dodatkowo zabezpieczona warstwą papieru			5	szt.		
13 6	Taśma klejąca 19mm, przezroczysta, z jednej strony pokryta klejem akrylowym			10	szt.		
13 7	Taśma klejąca biurowa GRAND lub równoważny (przeźroczysta, polipropylenowa, wym.min.18mm.x30m, silnie klejąca)			20	szt.		
13 8	Taśma pakowa 48/50 brązowa, na bazie BOPP, wykonana z polipropylenu, pokryta emulsyjnym klejem akrylowym, jednostronnie klejąca, ekonomiczna,			50	szt.		

	wytrzymała na zrywanie, rozmiar 48mm./50m.						
13 9	Taśma klejąca scotch, 19mm, przezroczysta, łatwo się odkleja, nie żółknie, z możliwości pisanie po niej, z podajnikiem			25	szt.		
14 0	Teczka akt osobowych, z rozszerzanym harmonijkowym grzbietem, wewnątrz 3 papierowe przekładki A, B, C, na zewnątrz miejsce na personalia, różne kolory			20	szt.		
14 1	Teczka kartonowa A-4 wiązana (biała, wykonana z tektury o gramaturze min. 300g./m.			100	szt.		
14 2	Teczka kopertowa wykonana z folii PP o lekko matowej strukturze, zapinana na zatrzask, format A4, grubość folii 0,20mm.			10	szt.		
14 3	Teczka lakierowana A-4 z gumką (teczka wykonana z barwionego i lakierowanego z zewnętrznej strony kartonu o gramaturze min. 400g./m ² , zamykana gumką, posiadająca zakładki chroniące dokument przed wypadnięciem)			100	szt.		

14 4	Teczka papierowa A-4 z gumką (biała, wykonana z tektury o gramaturze min.275g./m ² .			300	szt.		
14 5	Teczka Preszpanowa A4 z gumką			6	szt.		
14 6	Teczka skrzydłowa z rzepem PP A4, wykonana z utwardzanego kartonu (1,8mm), pokryta ekologiczną folią, wewnątrz biała okleina o gramaturze 100g./m ² , zamykana na 2 rzepy, posiada 3 boczne skrzydła, wymiary 235/315/15-20mm.			10	szt.		
14 7	Teczka kopertowa na zatrzask, polipropylen, przezroczysta, przeznaczona na dokumenty w formacie A4, C5, A6, A7 i DL, grubość 180µm, zgrzewana po bokach, różne kolory			20	szt.		
14 8	Teczka do podpisu wykonana z kartonu pokrytego skóropodobnym tworzywem, grzbiet harmonijkowy, kartki wewnętrzne kartonowe, otwory do przeglądania zawartości			8	szt.		
14 9	Temperówka (pojedyncza kostka wykonana ze stopu magnezu, przeznaczona do ostrzenia ołówków i kredek)			10	szt.		

15 0	Tuba kartonowa na rysunki i plakaty o średnicy 200mm.			10	szt.		
15 1	Tuba kartonowa na rysunki i plakaty o średnicy 100mm.			10	szt.		
15 2	Tusz do pieczętek automatycznych czarny, wodny, buteleczka 25ml, z końcówką ułatwiającą nasączenie poduszek, nakrętka w kolorze tuszu			5	szt.		
15 3	Wkład do ołówka automatycznego, polimerowe, bardzo wytrzymałe, odporne na złamanie, twardość HB 0,5mm.			10	opak.		
15 4	Wkład do długopisu PENAC FX średnica kulki 0,7mm, długość linii pisania do 670m, grubość linii pisania 0,35mm, zielony			12	szt.		
15 5	Wkład do długopisu ZENITH metalowy, wielkopojemny, niebieski, średnica kulki 0,8mm, szerokość linii pisania 0,5-0,7mm, długość linii pisania 3`500mm.			12	szt.		
15 6	Wkład żelowy do długopisu PILOT G1 linia pisania 0,32mm, długość linii pisania 1`000m, końcówka ze wzmocnionej nierdzewnej stali, niebieski			20	szt.		

15 7	Wkład żelowy do długopisu PILOT BLS G2 kulka o średnicy 0,5mm, linia pisanie 0,32mm, długość linii pisanie 1`200m, niebieski			20	szt.		
15 8	Zakładka DONAU lub równoważny indeksująca, wielorazowa, ultracienka, półtransparentna, wykonana z polipropylenu o grubości 60µm, w rozmiarze 12x45mm, 4 kolory x 35szt. w opakowaniu			20	szt.		
15 9	Zakładka indeksująca DONAU lub równoważny, wielorazowa, ultracienka, półtransparentna, wykonana z polipropylenu o grubości 60µm, w rozmiarze 25x45mm, 2 kolory w opakowaniu			4	szt.		
16 0	Zakreślacz ze ściętą końcówką, wysokojakościowy zakreślacz fluorescencyjny, transparentny, z tuszem na bazie wody, do pisanie na wszystkich rodzajach papieru, odporny na wysychanie, szerokość linii 2-5mm, długość linii pisanie 140m, różne kolory			50	szt.		
16 1	Zeszyt A4, 96 kartek, okładka twarda, w kratkę			20	szt.		

16 2	Zeszyt A5, 60 kartek, o gramaturze 60g./m ² , w kratkę, w laminowanej okładce			20	szt.		
16 3	Zszywacz (duży, zszywa min. 50 kartek, z zastosowaniem zszywek 24/6-8, części mechaniczne z metalu, min. gwarancja 10 lat)	RAPESCO lub równoważny		6	szt.		
16 4	Zszywacz (mały, posiada wskaźnik ilości zszywek pozostałych w magazynku, głębokość zszywania min. 58mm, zszywa min. 10 kartek zszywkami No.10, części mechaniczne z metalu, min. gwarancja 10 lat)	RAPESCO lub równoważny		6	szt.		
16 5	Zszywacz RAPESCO lub równoważny (średni, zszywa min. 20 kartek, wyposażony w dodatkowy magazynek na zszywki 24/6-8 części mechaniczne z metalu, min. gwarancja 10 lat)			6	szt.		
16 6	Zszywki 26/6 5`000szt.			2	opak.		
16 7	Zszywki 23/10 (grubość zszywanego pliku do 50 kartek, w op. min.1`000szt.)			2	opak.		
16 8	Zszywki 23/15 (grubość zszywanego pliku do 120 kartek, w op. min.1`000szt.)			2	opak.		
16 9	Zszywki 23/23 (grubość zszywanego pliku do 180 kartek, w op. min.1`000szt.)			2	opak.		

17 0	Zszywki 24/6 (grubość zszywanego pliku do 20 kartek, w op. min.1000szt.)			10	opak.		
17 1	Zszywki 24/8 (grubość zszywanego pliku do 30 kartek, w op. min.1`000szt.)			10	opak.		
17 2	Zszywki 9/10 (w op. min.1`000szt.) No.10			10	opak.		
17 3	Zszywki 9/12 (w op. min.1`000szt.) No.10			10	opak.		
RAZEM							
Część II. Materiały eksploatacyjne							
1	Toner black NASHUATEC MPC3500 oryginał / zamiennik		23 000 stron	2	szt.		
2	Toner magenta NASHUATEC MPC3500 oryginał / zamiennik		17 000 stron	2	szt.		
3	Toner cyan NASHUATEC MPC3500 oryginał / zamiennik		17 000 stron	2	szt.		
4	Toner yellow NASHUATEC MPC3500 oryginał / zamiennik		17 000 stron	2	szt.		
5	Toner black RICOH Aficio MP C3502 oryginał / zamiennik		28 000 stron	6	szt.		

6	Toner magenta RICOH Aficio MP C3502 oryginał / zamiennik		18 000 stron	6	szt.		
7	Toner cyan RICOH Aficio MP C3502 oryginał / zamiennik		18 000 stron	6	szt.		
8	Toner yellow RICOH Aficio MP C3502 oryginał / zamiennik		18 000 stron	6	szt.		
9	Toner black Xerox Workcentre 7435 oryginał / zamiennik		25 000 stron	2	szt.		
10	Toner magenta Xerox Workcentre 7435 oryginał / zamiennik		15 000 stron	2	szt.		
11	Toner cyan Xerox Workcentre 7435 oryginał / zamiennik		15 000 stron	2	szt.		
12	Toner yellow Xerox Workcentre 7435 oryginał / zamiennik		15 000 stron	2	szt.		
13	Toner black Xerox Workcentre 7835i Xerox		26 000 stron	4	szt.		
14	Toner magenta Xerox Workcentre 7835i Xerox		15 000 stron	4	szt.		
15	Toner cyan Xerox Workcentre 7835i Xerox		15 000 stron	4	szt.		

16	Toner yellow Xerox Workcentre 7835i Xerox		15 000 stron	4	szt.		
17	Waste toner Xerox Workcentre 7835i Xerox		44 000 stron	6	szt.		
18	Toner black Xerox Workcentre 5645 oryginał / zamiennik		2 000 stron	2	szt.		
19	Toner Brother HL-1110E Brother		1 000 stron	4	szt.		
20	Bęben Brother HL-1110E Brother		10 000 stron	2	szt.		
21	Toner HP Color LasetJet CM2320nf MFP oryginał / zamiennik		2 800 stron	6	kpl.		
22	Toner HP LaserJet 1010 oryginał / zamiennik		4 000 stron	6	szt.		
23	Toner HP LaserJet 1018 oryginał / zamiennik		4 000 stron	20	szt.		
24	Toner HP LaserJet 1020 oryginał / zamiennik		4 000 stron	4	szt.		
25	Toner HP LaserJet 1100 oryginał / zamiennik		3 000 stron	2	szt.		

26	Toner HP LaserJet M1120n MFP oryginał / zamiennik		3 000 stron	4	szt.		
27	Toner HP LaserJet P1006 oryginał / zamiennik		3 000 stron	2	szt.		
28	Toner HP LaserJet P1102 oryginał / zamiennik		3 000 stron	10	szt.		
29	Toner HP LaserJet P2055dn oryginał / zamiennik		7 000 stron	30	szt.		
30	Toner HP LaserJet P3015 oryginał / zamiennik		9 000 stron	10	szt.		
31	Toner HP LaserJet Pro 400 M402dn oryginał / zamiennik		9 000 stron	4	szt.		
32	Toner HP LaserJet Pro MFP M125nw oryginał / zamiennik		1 500 stron	2	szt.		
33	Tusz HP OfficeJet Pro 8100 oryginał / zamiennik		1 500 stron	10	kpl.		
34	Toner OKI B432dn OKI		7 000 stron	4	szt.		
35	Bęben OKI B432dn OKI		25 000 stron	4	szt.		

36	Toner Samsung ML-1865w oryginał / zamiennik		1 500 stron	6	szt.		
37	Toner Samsung SCX-5635FN oryginał / zamiennik		10 000 stron	3	szt.		
38	Toner Xerox Phaser 3260V / Phaser 3052 / Workcentre 3215 Xerox		6 000 stron	8	szt.		
39	Bęben Xerox Phaser 3260V / Phaser 3052 / Workcentre 3215 Xerox		10 000 stron	5	szt.		
40	Toner Xerox Phaser 3330 / Workcentre 3335 Xerox		3 000 stron	20	szt.		
41	Bęben Xerox Phaser 3330 / Workcentre 3335 Xerox		30 000 stron	10	szt.		
42	Toner Xerox Workcentre 3315 Xerox		2 300 stron	4	szt.		
43	Toner black Xerox Phaser 6500 oryginał / zamiennik		3 000 stron	3	szt.		
44	Toner magenta Xerox Phaser 6500 oryginał / zamiennik		2 500 stron	2	szt.		
45	Toner cyan Xerox Phaser 6500 oryginał / zamiennik		2 500 stron	2	szt.		

46	Toner yellow Xerox Phaser 6500 oryginał / zamiennik		2 500 stron	2	szt.		
47	Toner do faxu Nashuatec F230 oryginał / zamiennik			6	szt.		
RAZEM							
III. Materiały czystościowe i gospodarcze							
1	Bateria alkaiczna - AA R6 Maxell lub równoważna			100	szt.		
2	Bateria alkaiczna - AAA LR03 Maxell lub równoważna			100	szt.		
3	Krem ARO lub równoważny do rąk 125ml.			24	szt.		
4	Mydło toaletowe w płynie 500ml			24	szt.		
5	Papier toaletowy biały, 3 warstwowy celulozowy, 8 rolek w opakowaniu			12	opak.		
6	Płyn Domestos lub równoważny 0,75 litra			12	szt.		
7	Płyn do mycia Ajax lub równoważny, 1 litr			12	szt.		
8	Proszek do szorowania szorowania Ajax lub równoważny 500g.			12	szt.		
9	Ręcznik papierowy kuchenny wykonany z wysokiej jakości celulozy, 2 rolki w opakowaniu po 48 listków na rolkę, dwuwarstwowy, biały			120	opak.		

10	Sprężone powietrze, do czyszczenia trudno dostępnych miejsc w sprzętach biurowych i domowych, wyposażony w wydłużoną dyszę, możliwość używania pod kątem, nie palne, nie zawiera CFC ani HCFC, poj. 400ml.			5	szt.		
11	Worki na śmieci 100 litrowe / 25szt. w rolce			12	rolki		
12	Worki na śmieci 35 l. z taśmą / 25szt. w rolce			24	rolki		
RAZEM							

Załącznik nr 3

Zamawiający:
Polska Organizacja Turystyczna
ul. Chałubińskiego 8
00 – 613 Warszawa

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Działając w imieniu i na rzecz Wykonawcy (dane Wykonawcy):

Nazwa: _____

Adres siedziby: _____

oświadczam(y), że:

1. Posiadam(y) kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej objętej przedmiotem zamówienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
2. Posiadam(y) zdolność techniczną lub zawodową,
3. Znajduję (emy) się w sytuacji finansowej i ekonomicznej zapewniającej prawidłowe i terminowe wykonanie zamówienia.

..... dn.

.....
(podpis uprawnionego
przedstawiciela Wykonawcy)

Załącznik nr 4**ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY**

Umowa zostaje zawarta w trybie otwartego konkursu ofert na podstawie Zarządzenia nr 23/16 Prezesa Polskiej Organizacji Turystycznej z dnia 28 lipca 2016 r. w sprawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Polskiej Organizacji Turystycznej, do których ma zastosowanie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.).

§1

1. Przedmiotem Umowy jest zakup i sukcesywna dostawa fabrycznie nowych: artykułów biurowych, materiałów eksploatacyjnych oraz materiałów czystościowych i gospodarczych dla Polskiej Organizacji Turystycznej. Zamówienie jest podzielone na trzy części:

Część 1 - Artykuły biurowe

Część 2 - Materiały eksploatacyjne

Część 3 - Materiały czystościowe i gospodarcze.

Do Umowy zostanie wpisana część/części, która będzie/będą przedmiotem Umowy. Przedmiotem Umowy jest zakup i sukcesywna dostawa, o parametrach oraz na warunkach określonych w Formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr1 do Umowy.

2. Wykonawca oświadcza, że jest właścicielem oferowanych Zamawiającemu oraz że oferowany Przedmiot Umowy jest wolny od wad, praw osób trzecich i spełnia wszelkie normy stawiane przez prawo polskie i europejskie.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo do ograniczenia zakresu rzeczowego (maksymalnie o 30%) i ilościowego (maksymalnie o 30%) Przedmiotu Umowy, który zawarty jest w Formularzu ofertowym. Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu żadne roszczenie finansowe wobec Zamawiającego.

§ 2

1. Maksymalna wartość wynagrodzenia Wykonawcy za realizację Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1, nie może przekroczyć kwoty złotych brutto (słownie:).
2. Kwota wynagrodzenia obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem Przedmiotu Umowy.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1, ustalane będzie każdorazowo po dostarczeniu przez Wykonawcę i odebraniu przez Zamawiającego poszczególnych dostaw. Wartości poszczególnych dostaw wyliczane

będą przy zastosowaniu cen jednostkowych brutto przedstawionych w ofercie Wykonawcy (załącznik nr 1 do Umowy), zgodnie z przeprowadzonym konkursem ofert.

4. Termin płatności faktur wynosi 14 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Zapłata za wykonanie Przedmiotu Umowy dokonana zostanie przez Zamawiającego w formie przelewu bankowego, na rachunek bankowy Wykonawcy.
6. O ewentualnej zmianie numeru konta bankowego, Wykonawca jest zobowiązany powiadomić Zamawiającego na piśmie. W razie zaniechania takiego powiadomienia, zapłata uiszczona na ostatni, znany Zamawiającemu, numer rachunku bankowego Wykonawcy, będzie uznana za dokonaną prawidłowo.

§ 3

Dostawa Przedmiotu Umowy będzie realizowana sukcesywnie w ciągu 24 miesięcy od dnia podpisania Umowy lub wyczerpania kwoty, określonej w § 2 ust. 1 Umowy, z zastrzeżeniem § 1 ust. 3 Umowy.

§ 4

1. Wykonawca dostarczy Przedmiot Umowy w godz. 09.00-15.00 do siedziby Zamawiającego pod adres: Polska Organizacja Turystyczna, ul. Tytusa Chałubińskiego 8, 00-613 Warszawa, XIX piętro lub do Magazynu Polskiej Organizacji Turystycznej pod adres: ul. Szkolna 15A, 05-110 Jabłonna - około jeden raz w miesiącu. Strony będą ustalać adres dostawy na bieżąco poprzez osoby upoważnione do kontaktu, wymienione w § 9 ust. 1 i 2.
2. W przypadku braku ilościowego Przedmiotu Umowy (liczba dostarczonych sztuk), Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć brakujący Przedmiot Umowy w ciągu 2 dni roboczych od daty zgłoszenia przez Zamawiającego o ich braku.
3. W przypadku ujawnienia wad jakościowych Przedmiotu Umowy, których nie można było stwierdzić w chwili odbioru, Zamawiający niezwłocznie po ich wykryciu powiadomi Wykonawcę o tym fakcie na piśmie.
4. W przypadku ujawnienia wad jakościowych Przedmiotu Umowy, jeśli Przedmiot Umowy będzie się różnił od wymaganych przez Zamawiającego parametrów, cechami użytkowymi albo estetycznymi, Wykonawca zobowiązuje się do wymiany wadliwych materiałów na wolne od wad w terminie 3 dni roboczych od daty zgłoszenia przez Zamawiającego nieprawidłowości.

§ 5

1. Dostarczanie Przedmiotu Umowy, będzie odbywało się sukcesywnie, stosownie do potrzeb Zamawiającego, na podstawie jednostkowych zapotrzebowań (określających rodzaj oraz ilość Przedmiotu Umowy), przesyłanych przez Zamawiającego do Wykonawcy scanem na adres e-mail:
Za datę otrzymania zapotrzebowania Strony ustalają dzień przekazania zapotrzebowania e-mailem.
2. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć zamówiony Przedmiot Umowy, do wskazanego miejsca, tj. do siedziby Zamawiającego lub do Magazynu POT w Jabłonie własnym transportem, na własne ryzyko, zgodnie z przesłanym zapotrzebowaniem, w terminie 2 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę zapotrzebowania Zamawiającego.
3. Jeśli termin dostarczenia Przedmiotu Umowy przypada na dzień świąteczny bądź dzień wolny od pracy, dostawa będzie wykonana w pierwszy następujący po nim dzień roboczy.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność względem Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady i gwarancję jakości Przedmiotu Umowy. Termin gwarancji jakości wynosi min. 6 miesięcy.
5. Przedmiot Umowy musi być dostarczany w zbiorczych opakowaniach umożliwiających ich przechowywanie w magazynie Zamawiającego.

§ 6

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za rozwiązanie lub odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 5% kwoty określonej w § 2 ust. 1 Umowy,
 - b) za opóźnienie w dostarczaniu Przedmiotu Umowy zamówionego przez Zamawiającego - w wysokości 0,2% kwoty określonej w § 2 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
 - c) za opóźnienie w wymianie wadliwego Przedmiotu Umowy - w wysokości 0,1% kwoty określonej w § 2 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, liczonego od dnia wyznaczonego na wymianę wadliwego Przedmiotu Umowy.
2. Zamawiający zobowiązany jest zapłacić Wykonawcy odsetki w ustawowej wysokości z każdy rozpoczęty dzień opóźnienia płatności po terminie, określonym w § 2 ust. 4 Umowy.
3. Niezależnie od kar umownych, o których mowa w ust. 1, Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania od Wykonawcy odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej w przypadku gdyby poniesiona przez niego szkoda przewyższała wysokość należnych mu kar umownych.
4. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku wykonania Umowy.

5. Zamawiający ma prawo potrącania kar umownych, o których mowa w ust.1, z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
6. Wykonanie przez Zamawiającego odstąpienia od Umowy nie wyłącza jego prawa do dochodzenia zapłaty kar umownych.

§ 7

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Strony postanawiają, że oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie cywilnym, Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym, gdy Wykonawca nie rozpoczął dostarczania Przedmiotu Umowy bez uzasadnionych przyczyn, pomimo dodatkowego wezwania Zamawiającego, złożonego na piśmie.
3. Zamawiający ma prawo odstąpienia od Umowy w przypadku, gdy minimum trzykrotnie zaistnieje sytuacja ujawnienia wad jakościowych Przedmiotu Umowy lub jeśli Przedmiot Umowy będzie różnił się od wymaganych przez Zamawiającego parametrami, cechami użytkowymi albo estetycznymi.
4. Zamawiający ma prawo odstąpienia od Umowy również w przypadku, gdy Wykonawca nie wypełnia postanowień Umowy, w szczególności trzykrotnie naruszy termin realizacji dostaw częściowych, o którym mowa w § 5 ust. 2 i 3 lub naruszy termin wyznaczony do usunięcia braków ilościowych Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 4 ust. 2 Umowy oraz wymianę wadliwego Przedmiotu Umowy, o której mowa w § 4 ust. 4 Umowy.
5. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy, na podstawie ust. 4, Zamawiający nie traci uprawnienia do naliczenia kar umownych, o których mowa w § 6 ust. 1 Umowy.
6. W przypadku, gdy suma kar umownych, o których mowa w § 6 ust. 1 Umowy, przekroczy 20 % wysokości wynagrodzenia brutto, określonego w § 2 ust. 1 Umowy, Zamawiający może odstąpić od niniejszej Umowy.
7. Za dzień wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym Strony uznają dzień doręczenia Wykonawcy wypowiedzenia na piśmie.
8. Zamawiający może skorzystać z przysługującego mu odstąpienia w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o okoliczności upoważniającej go do wykonania prawa odstąpienia.

§ 8

1. Zamawiający przewiduje zmiany postanowień Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w wypadku wystąpienia jednej z następujących okoliczności:
 - a) w przypadku zmiany stanu prawnego lub faktycznego, które mają wpływ na treść zawartej Umowy;
 - b) w przypadku zmian przedmiotowych po stronie Wykonawcy lub Zamawiającego;
 - c) w przypadku wystąpienia wszelkich obiektywnych zmian będzie dotyczyć treści o charakterze organizacyjnym, niezbędnym dla sprawnej realizacji Umowy, w szczególności zmian dotyczących osób upoważnionych do kontaktów, zmiany osób odpowiedzialnych za potwierdzenie prawidłowej realizacji zamówienia wraz z numerami telefonu, , adresu poczty elektronicznej etc.
2. Wszelkie zmiany w treści Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego
4. Ewentualne spory, powstałe na tle postanowień Umowy, będą rozstrzygane przez sąd powszechny, właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 9

1. Osobami wyznaczonymi do uzgodnień i koordynacji odbioru Przedmiotu Umowy ze strony Zamawiającego są: Sylwester Tafil, (tel. +48 22 536 70 21, e-mail: sylwester.tafil@pot.gov.pl); Piotr Cheda, (tel. +48 22 536 70 20, e-mail: piotr.cheda@pot.gov.pl).
2. Osobą wyznaczoną do uzgodnień i koordynacji związanych z realizacją Przedmiotu Umowy ze strony Wykonawcy jest:
3. Załączniki stanowią integralną część Umowy.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.
5. Załączniki do Umowy:
 - Załącznik nr 1 - Formularz Ofertowy.
 - Załącznik nr 2 - Formularz Zamówienia.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY